



НУ „Станислав Доспевски“, гр. Самоков

АДРЕС: ул. „Иван Вазов“ № 80,

e-mail: nu_st.dospevski_samokov@abv.bg, телефон: 0722/6 01 82

Утвърдил
Директор: 
/Камелия Асенова/



План

за квалификационната дейност през учебната 2019/2020г.

Приет на заседание на ПС с протокол № 11 от 12.09. 2019г.

Утвърден със заповед № РД-ОС-504 / 13.09.2019г. на директора на НУ „Станислав Доспевски“ – град Самоков

I. Анализ на квалификационната дейност в образователната институция. Определени дефицити от квалификация на педагогическите специалисти.

Плана за квалификация на педагогическите кадри в НУ „Станислав Доспевски“ през учебната 2019/2020 година е разработен във връзка с потребностите от квалификация на педагогическите кадри, съобразен е със стратегията за развитие на институцията и осъществени квалификации през миналата учебна година.

Проектирането и реализирането на адекватни модели за квалификация на педагогическите кадри ще допринесе за по-голяма гъвкавост на системата и ще повиши качеството на образованието.

Организацията и координацията за реализиране на дейностите по плана ще се осъществява от директора и заместник-директора по УД и в тясно сътрудничество с РУО. Задължително условие е и партньорството със синдикални организации, съюзи на работодатели, областни и общински администрации, висши училища, департаменти по квалификации, неправителствени организации, лицензирани центрове за професионално обучение и др.

Във връзка с реализиране на вътрешните квалификационни форми - да се организира и поддържа на електронно и хартиено портфолио всяка реализирана дейност, която от своя страна трябва да съдържа уведомление, покана за провеждане на формата, информация за темата, точният час, място на провеждане, име и длъжност на обучаващото лице, списък на присъстващите учители с лични подписи, карти от провеждане на вътрешноквалификационната дейност и работни материали.

Миналата учебна година започна със съставен план на извънинституционалната и вътрешноинституционалната квалификационна дейност, който беше успешно реализиран. Всички учители от НУ „Станислав Доспевски“ преминаха различни квалификационни

курсове , получиха от 4 до 6 кредита от извънинституционални обучения и най-малко по 16 академични часа задължителна вътрешна квалификация.

Квалификационната дейност се извършва с помощта на утвърдени правила от директора на училището. Настоящите правила регламентират дейностите в реализирането на квалификационната дейност .

II. Приоритети за квалификация и определяне на целеви групи

- Повишаването на квалификацията се осъществява по програми и във форми по избор на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, с резултата и препоръките от атестацията му, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика;
- Повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист е насочено и към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати;
- Подобряване на творчеството и новаторството, включително предприемачеството на всички равнища на образование и обучение.

III. Основни цели и принципи

1. Цели

Основна цел: Осигуряване на комплекс от условия за качество във всички аспекти на образованието като част от общото модернизиране на образователния процес в училище. Целенасочената дейност за професионално усъвършенстване на педагогическите кадри, съобразена с конкретните индивидуални потребности на учителите, е насочена към:

1. Повишаване на качеството и ефективността на образование на педагогическите специалисти в „НУ Станислав Доспевски“ чрез изграждане и усъвършенстване на ключови компетентности, отговарящи на новите изисквания за качествено образование
2. Повишаване авторитета на учителската професия и социалния статус на учителя чрез усъвършенстване на системата за повишаване квалификацията на учителите, осигуряване на възможност за кариерно израстване, мотивиране и развитие
3. Осигуряване на условия за нормалното и пълноценно осъществяване на училищното възпитание и образование в НУ „Станислав Доспевски“ чрез създаване на условия за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти, съобразено с потребностите на училището
4. Усъвършенстване професионалните умения и придобиване на нови знания и умения в съответствие с развитието на педагогическата наука и усъвършенстването на материално-техническата база в училище
5. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания и умения

Специфични цели:

- Да се създаде сред учителите нагласа за връзката на професионалното им развитие с развитието на училището;
- Да се усъвършенства работата на учителите в мултиетническа среда, деца с физически увреждания и интеграцията на ученици със СОП

2. Принципи:

- Адекватност на обучението
- Актуалност на обучението
- Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие
- Осигуряване на равен достъп до повишаваща квалификация на персонала в зависимост от заеманата длъжност
- Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразно личните възможности и интереси на служителите

- Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите

Основни задачи:

1. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище – самоусъвършенстване на учителите чрез вътрешноучилищната система за квалификация ;
2. Да се стимулират учителите към самоподготовка, усъвършенстване и активно преподаване в обучението чрез обмяна на педагогически опит – стимулиране на учителите за ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии за повишаване качеството на учебно-възпитателната работа и въвеждането на иновации в образователния процес;
3. Квалификационната дейност да съдейства за успешно-и качествено усвояване на учебното съдържание по предмети;
4. Създаване на условия за конструктивна и ефективна работна среда, развиване на уменията за екипна работа с цел постигане на напредък в резултатите от обучението;
5. Да се създаде трайна мотивация за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни стандарти;
6. Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:
 - квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа компетентност;
 - педагогически контрол и методически консултации от експерти от

РУО – София;

- обмяна на добри практики в училище.

7. Предоставяне на образователен продукт, отговарящ на европейските критерии и изисквания за качество. Всички участници в образователно-възпитателния процес да се чувстват еднакво отговорни, ангажирани и значими.

IV. Форми на квалификация

1. курсове-въвеждащи, тематични, комплексни и др.;
2. семинари, професионални педагогически и психологически тренинги, школи, практикуми, лектории и др.;
3. Специализации, свързани с методическата, педагогическата, психологическата подготовка на педагогическите специалисти, с конкретна предметна област или с управление на образованието;
4. професионално-педагогическа специализация;
5. майсторски клас като интерактивна форма на обучение на учители-новатори чрез представяне на педагогическите им постижения, споделяне на положителен професионален опит, обсъждане на актуални тенденции и прилагане на иновативни технологии и практики;
6. форуми (конференции, конкурси, пленери и др.) за представяне на резултати от проучвания, изследователска и творческа дейност, за професионална изява и представяне на добри, иновативни практики или постижения.

V. Дейности за изпълнение на целите

1. Организационни дейности

- а) Организиране на квалификационни дейности от училището - председателите на МО, срок-постоянен
- б) Организиране на участието на педагогическите специалисти от училището в квалификационните дейности, организирани от РУО, от общината, на национално ниво- срок – постоянен, отговорник-директорът

в) Организиране на работата на вътрешноучилищните форми на квалификационна дейност-председател на комисията по квалификационна дейност, срок-постоянен

- Организиране на работата по споделяне на добрите практики по предмети чрез открити уроци, посещения от колеги, посещения от помощник-директора, от директора и др. – срок-постоянен, отговорник - председателите на МО;
- Организиране на обсъждане на определените добри практики - срок периодичен, отговорник - МО;
- Организиране на прилагането на добрите училищни практики – срок – постоянен

2. Координиращи дейности

а) Координиране на организираните квалификационни дейности от училището – срок периодичен, отговорник-председател на квалификационната комисия

б) Координиране на участието на педагогическите специалисти от училището в квалификационните дейности, организирани от РУО, от общината, на национално ниво- срок – постоянен, отговорник - директор;

в) Координиране на работата на вътрешноучилищните форми на квалификационна дейност – срок- периодичен, отговорник – председател на квалификационната комисия;

- координиране на организацията и провеждането на споделяне на добри практики на училищно ниво – старши учители – срок - постоянен;
- координиране на дейностите по водене на училищен регистър на квалификацията – отговорни – зам. директор, срок - постоянен;
- координиране на събирането на материалите по всички теми и форми на квалификация за училищния архив – отговорник – председател на квалификационната дейност, срок-постоянен

- координиране на регулярното обсъждане и отчитане на постиженията и проблемите в работата по квалификация на заседанията на ПС- отговорник- зам. Директор

Вътрешноинституционална квалификационна дейност

Дата на провеждане	Тема на обучението	Квалификационна форма (дискусия, семинар, тренинг, откритата практика и др.)	Участници/целева група	Име на провеждащия квалификацията	Брой часове
м. септември	Изработване на учебни програми за РП	Обсъждане	учители	Даниела Йорданова- начален учител	4
м. октомври	Занимания по интереси- „Умения за действия при бедствия, аварии и кризисни ситуации – превенция и действия преди, по време и след възникване на дадена ситуация.“	Откритата практика, тренинг	Учители, директори	Райка Мирчева /Ранова/- начален учител ЦДО	2

м. октомври	Занимания по интереси: „Оригами“- II клас	Презентация, открита практика	Учители, директори	Весела Омерска – учител ЦДО		2	
м. октомври	Български език и литература- III клас	Открита практика, обсъждане, дискусия	Учители, директори	Галина Будинова- класен ръководител на III „б“ клас		1	
м. ноември	Английски език	Открита практика, обсъждане, дискусия	Учители, директори	Гергана Шейнова- старши учител по Английски език		1	
м. декември	Занимания по интереси- III клас	Открита практика, обсъждане	Учители, директори	Петя Митева- учител ЦДО		1	

м. декември	Самоподготовка по математика-I клас	Открита практика, обсъждане, дискусия	Учители, директори	Албена Керейна- начален учител ЦДО	1
м. януари	Физическо възпитание и спорт	Открита практика, обсъждане, дискусия	Учители, директори	Димчо Маринов- учител по физически възпитание и спорт	1
м. Януари	„Работим заедно- учители- деца-родители“	Презентация	Учители, директори	Ралица Костадинова- зам. Директор	2
м. февруари	Околен свят - I клас	Открита практика, обсъждане, дискусия	Учители, директори	Юлия Конакчийска- Класен ръководител на I „б“ клас	1
м. февруари	Български език и литература- IV клас	Открита практика, обсъждане, дискусия	Учители, директори	Галина Механджийска- класен ръководител на IV „а“ клас	1
м. март	Английски език	Презентация, обсъждане	Учители, директори	Детелина Биволева- учител по англ. ез.	1
м. март	Български език и литература- II клас	Открита практика, обсъждане, дискусия	Учители, директори	Йорданка Кирова- класен ръководител на II „а“ клас	1
м. май	„Аз поглеждам в теб, ти в мен“ - умение за разпознаване на емоции/игри в началните класове за разпознаване на емоционалните състояния/	Открита практика, презентация	Учители, директори	Катя Янакиева- педагогически съветник	3
м. Юни	„Детската агресия“ - добра или	Открита практика,	Учители, директори	Катя Янакиева- педагогически съветник	2

	лоша	презентация		
--	------	-------------	--	--

Извънinstitutionална квалификационна дейност

Дата на обучението	Тема на обучението	Квалификационна форма (дискусия, семинар, тренинг, открита практика и др.)	Наименование на обучителната организация	Име на участника	Брой присъдени кредити
2019г./2020г.	Разработване, внедряване и използване на интерактивни форми и методи в образователния процес	Семинар	Програми за обучение на РААБЕ България	Всички учители	1
2019г./2020г.	Иновативни стратегии и подходи за усъвършенстване на образователния процес	Семинар	Програми за обучение на РААБЕ България	Всички учители	1
2019г./2020г.	Техники за овладяване и контрол на	Семинар	Програми за обучение на РААБЕ България	Всички учители	1

2019г./2020г.	професионалния стрес	Семинар	Програми за обучение на РААБЕ България	Всички учители	1
	Ефективност на подготовката на учениците при целодневна организация на учебния процес				
2019г./2020г.	БДП	Обучение	„Дидаско Груп“ ЕООД	Всички учители	1

VI. Очаквани резултати. Анализ и оценка на ефективността

- Намаляване на грешките и пропуските при оформяне на задължителната училищна документация;
- Повишаване на професионалната квалификация на учителите по отношение на уменията за мотивиране на учениците за учебен труд;
- повишаване уменията за преподаване и използване на ИКТ в обучението;
- По – добро адаптиране на децата със СОП, децата от други етноси и хиперактивните деца към училище;
- Повишаване нивото на научната и методическата подготовка на педагогическите специалисти

VII. Финансиране на квалификационните дейности

1. Средствата за квалификация на педагогическите специалисти се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2% от годишния ФРЗ.

2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.
4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на учителя.
5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.
6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионалноквалификационна степен се заплащат от учителите.

VIII. Контролна дейност

- директорът и екипът му за ръководене на училището участват в разпределянето на отговорностите по планиране, организация, координация и провеждане на работата по квалификация;
- директорът и екипът му контролират планирането, организацията и изпълнението на всички дейности по квалификация;
- директорът и екипът му контролират процеса на прилагане на представените и обсъдени добри практики в работата на учителите;

Планът за квалификационната дейност на НУ"Станислав Доспевски" за учебната 2019/2020 година е отворен за промени и актуализации.

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол №