



## НУ „Станислав Доспевски“, гр. Самоков

АДРЕС: ул. „Иван Вазов“ № 80,  
e – mail: nu\_st.dospevski\_samokov@abv.bg, телефон: 0722/6 66392

### ЗА П О В Е Д

№ РД-08-297/08.02.2021 г.

На основание чл. 142 , ал. 1 и ал. 2 ,чл. 143 , ал. 1 , чл.145, ал. 1 , чл. 147 ,чл.259, ал.1от ЗПУО, чл. 31, ал. 1, т.8 от Наредба 15/22.07.2019 г. педагогически специалисти, глава IV, раздел I: чл.41, ал. 1, чл.42, чл. 43 ,чл.43а чл. 44,,чл.44а,ал.1 и ал. 2 чл.45 и чл. 46 от Наредба 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование Обн. ДВ. бр.73 от 16 Септември 2016г., изм. и доп. ДВ. бр.12 от 3 Февруари 2017г., изм. и доп. ДВ. бр.46 от 9 Юни 2017г., изм. и доп. ДВ. бр.77 от 26 Септември 2017г., изм. и доп. ДВ. бр.48 от 8 Юни 2018г., изм. и доп. ДВ. бр.82 от 5 Октомври 2018г., изм. и доп. ДВ. бр.32 от 16 Април 2019г., доп. ДВ. бр.72 от 13 Септември 2019г., изм. и доп. ДВ. бр.43 от 13 Май 2020г., изм. и доп. ДВ. бр.78 от 4 Септември 2020г., изм. и доп. ДВ. бр.85 от 2 Октомври 2020г., изм. ДВ. бр.92 от 27 Октомври 2020г. Система за прием на ученици в първи клас на община Самоков от 27.01.2021 г. и във връзка с решение на Педагогическия съвет, протокол № /04.02.2021 г. и Становище на Обществения съвет към НУ „Станислав Доспевски”

### О П Р Е Д Е Л Я М:

- I. Условия за училищен план- прием за ученици в първи клас за учебната 2021/2022 г. в НУ”Станислав Доспевски” – 4 / паралелки, с брой ученици- 88.
- II. Приемът на учениците в I клас за учебната 2021/2022 г. , подлежащи на задължително обучение да се извърши по следния ред и критерии:
  1. Деца с постоянен / настоящ адрес в прилежащия район на училището и постоянният /настоящият им адрес не е променян в последните над 3 години преди подаване на заявлението.
  2. Деца с постоянен / настоящ адрес в прилежащия район на училището повече от 1 година, но постоянният / настоящ адрес е променен в периода през последните от една до три година преди подаване на заявлението.
  3. Деца с постоянен //настоящ адрес в прилежащия район , но постоянният/настоящият им адрес е бил променен през последната 1 година преди подаване на заявлението.
  4. Деца с постоянен /настоящ адрес извън прилежащия район на училището.

Приемът се осъществява последователно по реда на групите , като първо се приемат деца от I-ва група. Датата на регистрация на настоящия адрес на детето се удостоверява от общинска администрация.

5. Представяне на първичните списъци/ трите имена, година на раждане, адрес, паралелка/ в Община Самоков- ресор „ Образование” до 30.03.2021 г.
6. Записване на бъдещите първокласниците от 01.06.2021-10.06.2021 г., като записването на подлежащи може да се извърши и след тази дата, при наличие на свободни места.
7. Окончателни списъци с записаните първокласници, заедно със списък на неудовлетворените заявления се подават до гл. експерт „ОМДС” до 15.06.21 г.

## **НАЗНАЧАВАМ:**

### **I. Комисия за изработване на документите за прием в първи клас за учебната 2021/2022 година.**

Председател: Ралица Костадинова- зам. директор УД

Членове: Гергана Шейнова- ст. учител чуждоезиково обучение  
Росица Аначкова- домакин

#### **1.Задължения на комисията:**

- Провежда рекламno-информационно кампания, относно реда на прием, графика за дейностите по приема и критерии за класиране;
- изготвя документите за прием.
- подготвя декларация за информирано съгласие от родителите за ползване на личните им данни и данните на децата от училището за целите на училищния-план прием.

### **II . Комисия по прием на документите:**

Председател: Ралица Костадинова- зам. –директор УД

Членове: Катя Янакиева-педагогически съветник  
Росица Аначкова - домакин

#### **1.Задължения на комисията:**

- Приема и обработва постъпилите документи за прием в първи клас;
- Съхранява подадената от родителите/настойниците/декларация информирано съгласие за обработка на личните им данни и данните на децата за осъществяване на училищния-план прием за учебната 2021/2022г.

### **III . Комисия която да извърши класирането на подадените заявления**

Председател: 1. Катя Янакиева – педагогически съветник

2. Нели Стоянова - учител

3. Росица Аначкова - домакин

#### **1.Задължения на комисията:**

- След приключване на срока за подаване на документите/15.03.2021 г./, комисията на заседание извършва класиране на кандидатите по определените критерии, като изготвя протокол и списък на приетите в първи клас ученици в срок до 22.03.2021 г.
- Комисията поставя списъка на информационното табло на входа на училището и се публикува в сайта на училището.